



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

2140 гр. Ботевград, ул. "Княз Ал. Батенберг" №14, тел. 072 161 011
e-mail: info-2308753@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД

№686/15.06.2026 год.

На основание чл.258, ал.1 и чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл.118, ал.6, т.3 и чл.123, ал.1 от ЗПУО, чл.34, ал.1 и ал.5 от Наредба №11/01.09.2016 г. на МОН за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

ОПРЕДЕЛЯМ:

I. График и училищни комисии за организиране, подготовка и провеждане на ЮНСКА ПОПРАВИТЕЛНА СЕСИЯ – за ученици в V и VI клас в дневна форма на обучение за учебната 2025/2026 година, както следва:

Дата/Ден/	Учебен предмет	Начален час	Квестори	Комисия по оценяването	Кабинет
22. 06. 2026 г. понеделник	Български език и литература	09.00	1 Тодор Минковски 2. Йордан Фампарски	Радка Величкова Мария Каменова	Класна стая на 4 а клас
22. 06. 2026 г. понеделник	Математика	10.30	1 Тодор Минковски 2. Николай Лилев	Гая Велковска Йордан Фампарски	Класна стая на 4 а клас
23. 06. 2026 г. вторник	Физическо възпитание и спорт	10.30		Николина Цочева Тодор Минковски	Класна стая на 4 а клас
23. 06. 2026 г. вторник	Човекът и природата	09.00	1. Тодор Минковски 2. Йордан Фампарски	Детелина Нецова Гая Велковска	Класна стая на 4 а клас
24. 06. 2026 г. сряда	Английски език	09.00	1. Тодор Минковски 2. Йордан Фампарски	Мария Каменова Силвия Величкова	Класна стая на 4 а клас

24. 06. 2026 г. сряда	География и икономика	10.30	1. Тодор Минковски 2. Йордан Фампарски	Детелия Нецова Димитрина Станчева	Класна стая на 4 а клас
25. 06. 2026 г. четвъртък	Музика	10.30	1. Тодор Минковски 2. Йордан Фампарски	Николай Лилов Детелия Нецова	Класна стая на 4 а клас
25. 06. 2026 г. четвъртък	Компютърно моделиране и информационни технологии	09.00	1. Тодор Минковски 2. Йордан Фампарски	Стилиян Станчев Димитрина Станчева	Класна стая на 4 а клас

III. Задължения на училищните комисии:

1. Квесторите се явяват в училище 30 мин. преди изпита, а учениците се явяват 15 мин. преди началото на изпита.
 2. Комисията да изготви изпитните материали в срок до 18.06.2026 г. и да проведе изпита съгласно утвърдения от директора график, спазвайки изискванията по съответния учебен предмет и ползвайки необходимата документация.
 3. Проверката на изпитните работи да се извърши в деня след приключване на изпита в учителската стая на ПЕ.
 4. Изпитната комисия отговаря за нанасянето на оценките в електронния дневник.
 5. Резултатите от изпитите да бъдат готови до 01.07.2026 г. Информацията с резултатите ще бъде на разположение на учениците и техните родители при Силвия Маринова – заместник-директр по учебната дейност.
 6. Техническо лице за подготовка на изпита – Силвия Йорданова Маркова – завеждащ АС.
- Заповедта да бъде качена на сайта на училището от Стилиян Миков Станчев – ръководител направление „Информационни и комуникационни технологии“, за информация и изпълнение от всички.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Силвия Миткова Кушева - Маринова – ЗЛУД.
Заповедта да се сведе до знанието на посочените лица за сведение и изпълнение:

ДИРЕКТОР
ЗОРНИЦА ТАШЕВА

